Informace k organizaci a průběhu zápisu

Organizace zápisu

Termín zápisu

Zápis do **1. tříd** se koná v souladu s § 36 odst.4, zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve **středu 20.4. a ve čtvrtek 21.4. 2022** kalendářního roku, v němž má dítě zahájit povinnou školní docházku.

Ředitelka školy vyhlašuje zápis v době od 20. do 21. dubna 2022.

Místo zápisu:

Zápis se koná ve školní budově, v přízemí 1. stupně – v 1. třídě, případně v 2.b třídě

Potřebné dokumenty:

Sebou k zápisu si vezměte: rodný list dítěte; občanský průkaz zákonného zástupce; doklad o svěření dítěte do péče (u pěstounů apod.), rozhodnutí o odkladu školní docházky, pokud bylo v minulém roce vydáno. Tyto dokumenty budou sloužit k ověření náležitostí požadovaných správním řádem

Plnění povinnosti školní docházky

K zápisu do prvního ročníku pro školní rok **2022/2023** se dostaví děti, které dovrší šestý rok věku nejpozději do 31. 8. 2022, tzn. **děti narozené od 1. 9. 2015. do 31. 8. 2016.** a dále děti, kterým byl při zápisu **v dubnu 2021 povolen odklad** školní docházky o jeden rok.

Předčasný nástup k plnění školní docházky

Dítě, které dosáhne šestého roku věku v době od září do konce června příslušného roku, může být přijato k plnění povinné školní docházky již v tomto školním roce, je-li přiměřeně tělesně i duševně vyspělé a požádá-li o to jeho zákonný zástupce. Podmínkou přijetí dítěte narozeného v období od září do konce prosince k plnění povinné školní docházky je také doporučující vyjádření školského poradenského zařízení, podmínkou přijetí dítěte narozeného od ledna do konce června doporučující vyjádření školského poradenského zařízení a odborného lékaře, kterou k žádosti přiloží zákonný zástupce.

Odklad školní docházky

Není-li dítě tělesně nebo duševně přiměřeně vyspělé lze odložit začátek povinné školní docházky o jeden školní rok. Podle § 37 odst. 1 školského zákona odloží ředitel školy začátek povinné školní docházky o jeden školní rok na základě:

1) *písemné žádosti zákonného zástupce dítěte* ***podané v době zápisu dítěte*** *k povinné školní docházce* ***a***

2) *doporučujícího posouzení příslušného školského poradenského zařízení* ***a***

3) *doporučujícího posouzení odborného lékaře nebo klinického psychologa.*

Počet žáků, které je možné přijmout

Ve školním roce **2022/2023** bude otevřena 1 -2 třídy / nad 29 žáků se třídy dělí/ dle zapsaných žáků. V případě přijetí žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními třetího až pátého stupně, popřípadě žáků dle §16 odst. 9, bude počet přijímaných žáků snížen v souladu s právními předpisy.

Kritéria pro přijímání žáků

1. Přednostně budou přijímáni žáci s místem trvalého pobytu ve spádových obcích a to do výše povoleného počtu žáků uvedeného ve školském rejstříku (§ 36 školského zákona).
2. Budou přijati žáci, kteří mají na ZŠ Aloise Klára Úštěk, příspěvková organizace sourozence.
3. Budou přijati žáci, kteří v předcházejícím školním roce byli zapsáni na ZŠ Aloise Klára Úštěk, příspěvková organizace a byl jim udělen odklad povinné školní docházky.
4. **Pokud nebude naplněna kapacita ZŠ Aloise Klára Úštěk, budou přijímáni žáci i z jiných obcí a měst.**

4. Popis formální části zápisu

V průběhu formální části zápisu zákonný zástupce dítěte požádá o zápis dítěte k plnění povinné školní docházky
Žádost je možné podat buď písemně, nebo ústně.
Při podání žádosti o přijetí k povinné školní docházce, uvede zákonný zástupce dle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, náležitosti uvedené v § 37 odst. 2, kterými jsou:
- jméno a příjmení žadatele (dítěte),
- datum narození,
- místo trvalého pobytu, popřípadě jinou adresu pro doručování (v případě cizince místo pobytu žáka),
- označení správního orgánu, jemuž je žádost určena (konkrétní základní školu),
- jméno a příjmení zákonného zástupce či jiné oprávněné osoby,
- místo trvalého pobytu tohoto zástupce, popřípadě jinou adresu pro doručování.

Doplňující informace:
- telefonní spojení na zákonné zástupce či e-mailovou adresu,
- údaje o znevýhodnění dítěte či údaje o mimořádném nadání dítěte,
- údaje o zdravotní způsobilosti dítěte ke vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
- souhlas s používáním osobních údajů - GDPR

Popis případných dalších částí zápisu a popřípadě další údaje – tato část zápisu proběhne v případě osobní účasti dítěte při zápisu.

Motivační pohovor : doba trvání cca 20 minut
Cílem je motivovat dítě pro školní docházku. V rámci neformálního rozhovoru pedagog orientačně zjišťuje úroveň jeho dosažených znalostí a dovedností. Materiál Desatero pro rodiče předškolního věku (k nahlédnutí u zápisu, dále ke stažení na webových stránkách školy) nabízí zákonným zástupcům v přehledné podobě základní informace o tom, co by jejich dítě mělo zvládnout před vstupem do základní školy. Účelem zápisu není zjistit všechny uvedené dovednosti dítěte, škola si zvolí činnosti dle vlastního výběru. – správnost vyjadřování, komunikace s lidmi, znalost barev a geometrických tvarů aj.

Náhradní termín zápisu – po telefonické domluvě s Mgr. Renatou Opočenskou – ředitelka školy, tel. 416 795 456, 736 613 489